

Od: DCM DOLMED S.A., fax 71 77-11-708, zaopatrzenie@dolmed.pl
Do: **Uczestnicy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - DIG.290.2.2020**
Data: 07.07.2020
L. dz. 2571/2020

Liczba stron: 1

WYJAŚNIENIA / ZMIANA TREŚCI SIWZ (3)

przedmiot postępowania: **usługi sprzątnia i utrzymania czystości w budynku przychodni DCM DOLMED S.A. we Wrocławiu**
tryb postępowania: przetarg nieograniczony

Zamawiający udziela wyjaśnień na otrzymane w toku postępowania zapytania:

Pyt.1

W zapisach SIWZ Zamawiający podaje różne godziny wykonywania przedmiotu umowy tj.:

- Rozdział 1 SIWZ pkt. 3.1, 3.2: - od 6:30 do 21:30
- §2 ust. 5 projektu umowy – od 6:00 do 21:00

Prosimy o ujednoczenie zapisów

Odp. od 6:00 do 21:00

Pyt. 2

Czy Zamawiający oprócz pomieszczenia gospodarczego zapewni pracownikom wykonawcy pomieszczenie na szatnię i cele socjalne, skoro wymagane jest 10 pracowników w pełnym wymiarze czasu pracy.

Odp. Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenie z szafkami BHP i miejsce do składowania materiałów niezbędnych do wykonania zamówienia.

Pyt. 3

Prosimy o podanie wykazu pomieszczeń wraz z metrażem, które będą podlegały wyłączeniu lub remontowi do końca okresu trwania umowy.

Odp. Na tę chwilę Zamawiający nie planuje dokonywania takich wyłączeń.

Pyt. 4

Zamawiający w załączniku nr 4 przewiduje raz do roku mycie elewacji, czy w obecnym roku taka usługa była już wykonana czy będzie przedmiotem usługi w ciągu 5 miesięcy?

Odp. Mycie elewacji zostało zaplanowane na lipiec br., w związku z powyższym nie ma konieczności uwzględnienia tej usługi w wycenie przedmiotu niniejszego zamówienia.

Pyt. 5

Czy Zamawiający posiada pomieszczenie spełniające wymogi do mycia i dezynfekcji wózków na odpady medyczne?

Odp. Tak, w pobliżu pomieszczenia na odpady medyczne.

Pyt. 6

W załączniku nr 4 Zamawiający w uwagach wymaga

Po zakończeniu sprzątnia biurek dokumenty powinny znajdować się w tym samym miejscu i ułożeniu, w jakim zostały pozostawione przez personel Zamawiającego

Uprzejmie informujemy, iż osoba sprzątnająca nie ma prawa dotykać dokumentów leżących na biurku pracownika Zamawiającego. Zasada sprzątnania biurka obowiązuje przy schowanych dokumentach (regulowane przez RODO). Prosimy o zmianę zapisu.

Odp. Zamawiający potwierdza: osoba sprzątnająca nie ma prawa dotykać dokumentów leżących na biurku pracownika Zamawiającego.

Pyt. 7

Ponadto zwracamy się z prośbą o przesunięcie terminu składania ofert na 9.07.2020 r. godz. 13:00

Odp. Zamawiający wyraża zgodę.

Powyższe wyjaśnienia stanowią równocześnie zmianę treści SIWZ zgodnie z art.38 ust. 4 ustawy Pzp. Zamawiający przedłuża termin składania ofert do dnia **09.07.2020 do godz. 13.00.**

PROKURENT

Katarzyna Uziębło-Zabieglińska