

# **SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU OFERT O UDZIELANIE ZAMÓWIENIA NA ŚWIADCZENIA ZDROWOTNE**

## **§ 1**

### **UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA/ ZAMAWIAJĄCY:**

**Dolnośląskie Centrum Medyczne DOLMED S.A.  
ul. Legnicka 40; Wrocław  
KRS 0000242837**

#### **Ogłoszenie o konkursie zamieszczono:**

- na stronie internetowej DCM DOLMED S.A. [www.dolmed.pl](http://www.dolmed.pl),

## **§ 2**

### **PODSTAWA PRAWNA KONKURSU**

1. Postępowanie konkursowe prowadzone będzie w oparciu o:
  - 1) Art. 26 Ustawy o działalności leczniczej
  - 2) Regulamin Pracy Komisji Konkursowej powoływanej w celu przeprowadzania konkursów ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w DCM DOLMED S.A.;
2. W celu prawidłowego przygotowania i złożenia swojej oferty oferent powinien zapoznać się ze wszystkimi warunkami zawartymi w „Szczegółowych warunkach konkursu ofert”.

## **§ 3**

### **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - a. Teleradiologia – opisy badań TK
  - b. Teleradiologia – opisy badań MR
  - c. Teleradiologia – opisy badań RTG

## **§ 4**

### **PRZEWIDYWANY CZAS TRWANIA UMOWY**

Umowa o udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie, o którym mowa w § 3 pkt. 1 zostanie zawarta na okres od **20.01.2025 do 31.01.2026 r.**

## § 5 TERMINY

**Termin i miejsce składania ofert: do 10.12.2024 r. do godz. 10.00 w Kancelarii (II piętro) lub adres email [bok@dolmed.pl](mailto:bok@dolmed.pl) udzielającego zamówienia.**

Oferty papierowe należy składać, w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach i oznaczonych zgodnie z wzorem wskazanym w szczegółowych warunkach konkursu ofert

Oferta przesłana pocztą tradycyjną lub drogą mailową będzie potraktowana jako złożona w terminie, jeżeli wpłynie do DCM DOLMED S.A. nie później niż w terminie składania ofert.

**Termin otwarcia ofert: 10.12.2024 r. godz. 10.30** w Sali konferencyjnej (wejście przez sekretariat) w siedzibie Udzielającego zamówienia.

**O rozstrzygnięciu konkursu ofert** oferenci zostaną poinformowani poprzez stronę internetową zamawiającego w miejscu umieszczenia dokumentacji konkursowej do **11.12.2024 r.**

Termin, do którego Oferent będzie związany ofertą:

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni;
- 2) Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## § 6 WYMAGANIA W STOSUNKU DO OFERENTÓW

1. Do składania ofert i uczestnictwa w konkursie zaprasza się podmioty wykonujące działalność leczniczą i osoby fizyczne, legitymujące się nabyciem fachowych kwalifikacji do realizacji zadania w określonym zakresie zgodnie z wymaganiami określonymi w § 6 ust 2
2. Wymagania dla Oferenta wymienionego w § 6 ust. 1 stanowią:
  - Opis badań TK, MR, RTG zgodnie z przepisami i standardami obowiązującymi w teleradiologii.
  - Dostarczenie opisu badań w formie elektronicznej podpisanego podpisem kwalifikowanym
  - Preferowany czas opisu badania znajduje się w załączniku ofertowym.

## § 7 WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oferta biorąca udział w konkursie na udzielanie świadczeń zdrowotnych powinna zawierać wypełniony formularz ofertowy, stanowiący **Załączniki Nr 1** Szczegółowych warunków konkursu ofert.
2. Wraz z formularzem ofertowym należy dołączyć wymagane dokumenty:
  - 1) Kopie dokumentów stwierdzających posiadanie wymaganych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych:
    - a) kopię dyplomu ukończenia uczelni medycznej,
    - b) kopię dyplomu specjalizacji I lub II stopnia lub dyplomu potwierdzającego uzyskanie tytułu specjalisty (jeżeli do udzielania świadczeń zdrowotnych w danym zakresie jest wymagana),
    - c) kopię karty specjalizacyjnej w przypadku rozpoczęcia specjalizacji, inne dokumenty potwierdzające doświadczenie i uprawnienia zawodowe / certyfikaty, zaświadczenia, dyplomy itd./,
    - d) kopię prawa wykonywania zawodu;
    - e) zaświadczenie od kierownika specjalizacji informujące o wyrażeniu zgody na samodzielne przyjmowanie pacjentów – dotyczy lekarz w trakcie specjalizacji

- 2) W przypadku lekarzy kopię zezwolenia na wykonywanie indywidualnej lub indywidualnej specjalistycznej praktyki lekarskiej
  - 3) W przypadku lekarzy– zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;
  - 4) Kopię zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
  - 5) W przypadku podmiotu leczniczego - wpis do CEiDG/KRS
  - 6) Aktualne ubezpieczenie OC
  - 7) Pełnomocnictwo w przypadku, gdy oferta sporządzona jest przez pełnomocnika.
3. Punkty § 7 ust 2 pkt 1, 2, 3, 4,6 dotyczą osób prowadzących działalność gospodarczą w formie praktyki lekarskiej, a pkt 5, 6,7 podmiotów leczniczych
  4. W przypadku gdy dokumenty wymienione w **§ 7** **dostarczone zostały do siedziby zamawiającego (np. w innych postępowaniach konkursowych DCM DOLMED S.A.), oferent może nie dołączać ich do oferty, składając oświadczenie wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2** do niniejszych Szczegółowych warunków konkursu ofert.

#### UWAGA

Przed podpisaniem umowy Oferent będzie obowiązany dostarczyć:

- Kopię polisy OC lub oświadczenie o zobowiązaniu się do jej przedłożenia przy podpisywaniu umowy z Udzielającym zamówienia;  
W przypadku osób samodzielnie realizujących świadczenie zdrowotne
- Kopię orzeczenia o stanie zdrowia wydane przez lekarza medycyny pracy lub oświadczenie o dostarczeniu takiego dokumentu w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń;
- Kopię orzeczenia lekarskiego do celów sanitarno-epidemiologicznych lub oświadczenie o dostarczeniu takiego dokumentu w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń;

### § 8

#### ZASADY I KRYTERIUM OCENY OFERTY

1. Ocena spełnienia wymagań zostanie przeprowadzona na podstawie złożonych przez Oferenta dokumentów przy zastosowaniu formuły „spełnia”, „nie spełnia”. Oferty nie spełniające wymagań zostaną odrzucone.
2. W przypadku posiadania przez Oferenta kwalifikacji zawodowych i uprawnień wyższych niż określone w § 6 ofertę uważa się za „spełniającą wymagania” z zastrzeżeniem o którym mowa w pkt. 4.
3. Kryterium oceny oferty:
  - a) kompletność oferty – 20 % (1 punkt za każde 5 % uzupełnionych pozycji)
  - b) cena jednostkowa za udzielanie świadczeń zdrowotnych -80% (max. 80 punktów)  
Sposób obliczania punktacji:  $A / B * 80$  pkt.  
A – najniższa wartość z nieodrzuconej z ofert (średnia cen wszystkich wypełnionych pozycji)  
B – wartość z konkretnej oferty (średnia cen wszystkich wypełnionych pozycji danej oferty)
  - c) Jednocześnie zastrzega się, że oferta może nie zostać wybrana, jeżeli proponowana przez Oferenta cena przekroczy środki pieniężne przewidywane na ten cel przez Udzielającego zamówienia.
4. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie z wybranymi oferentami negocjacji w celu ustalenia ceny i liczby godzin udzielania świadczeń.

### § 9

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim wraz z wymaganymi załącznikami i dokumentami, na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych warunków.

2. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w jednym zakresie świadczeń wyszczególnionych w § 6 ust. 2.
3. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.
4. Oferta oraz wszystkie dokumenty załączone do oferty muszą być podpisane, a kopie potwierdzone „**za zgodność z oryginałem**” przez Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
5. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Oferenta lub osobę prawnie umocowaną do zaciągnięcia zobowiązań w imieniu Oferenta.
6. W celu prawidłowego przygotowania oferty, Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o udzielenie informacji niezbędnych do prawidłowego złożenia oferty.
7. W przypadku gdy Oferent nie przedstawił wszystkich wymaganych dokumentów lub gdy oferta zawiera braki formalne, komisja wzywa oferenta do usunięcia tych braków w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty .
8. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę, jeżeli w formie pisemnej powiadomi Udzielającego zamówienia o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj., w kopercie/tytule maila odpowiednio oznakowanym z dopiskiem „Zmiana oferty” lub „Wycofanie Oferty”.
9. Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
10. Po upływie terminu składania ofert złożone w postępowaniu oferty wraz z wszelkimi załączonymi dokumentami nie podlegają zwrotowi.
11. Udzielający zamówienia przed podpisaniem umowy może żądać, aby złożone w ofercie kopie dokumentów zostały przedstawione do wglądu w oryginałach.
12. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty częściowej

## **§ 10**

### **MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT**

1. Ofertę należy przesłać mailowo lub pocztą do zamawiającego na adres [bok@dolmed.pl](mailto:bok@dolmed.pl) do **10.12.2024 r. do godz. 10.00**
2. Oferta złożona po terminie nie będzie uwzględniona. W przypadku ofert składanych pocztą liczy się data wpływu do zamawiającego.
3. Oferty przesłane drogą elektroniczną powinny zawierać w tytule „Oferta w konkursie ofert na świadczenia radiologiczne” i powinna być przesłana na maila: [bok@dolmed.pl](mailto:bok@dolmed.pl)
4. Oferta przesłana pocztą powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie i opisana „Oferta w konkursie ofert na świadczenia radiologiczne”.

## **§ 11**

### **MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwieranie ofert jest jawne i nastąpi w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
2. Podczas otwierania ofert oferenci mogą być obecni oraz mogą składać wyjaśnienia i oświadczenia do protokołu.
3. Komisja konkursowa w części jawnej ogłasza obecnym oferentom, które z ofert będą brały udział w konkursie, a które zostają odrzucone - jeśli ich odrzucenie daje się stwierdzić w tej części postępowania konkursowego.
4. Ocena i wybór najkorzystniejszych ofert następuje w części niejawnego konkursu.
5. Udzielający zamówienia zaprosi telefonicznie wybranych oferentów do podpisania umów.

## **§ 12 TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ**

1. Oferent może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze sposobem przygotowania oferty na piśmie, nie później niż 1 dzień przed upływem terminu składania ofert.
2. Szczegółowych informacji formalnych udziela Zespół sprzedaży w siedzibie Zamawiającego pokój nr 116 lub pod numerem telefonu 71 77 11 754 lub mailowo bok@dolmed.pl

## **§ 13 KOMISJA KONKURSOWA**

1. Przeprowadzenie konkursu ofert odbywa się za pośrednictwem Komisji Konkursowej, powołanej Zarządzeniem Zarządu DCM DOLMED S.A. we Wrocławiu.
2. Tryb i zakres prac Komisji Konkursowej określa REGULAMIN PRACY KOMISJI KONKURSOWEJ powoływanej w celu przeprowadzania konkursów ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych w DCM DOLMED S.A.

## **§ 14 ŚRODKI ODWOŁAWCZE PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM**

1. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu zakończenia postępowania, oferent może złożyć do Komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.
2. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie ulega zawieszeniu.
4. W przypadku stwierdzenia przez Komisję oczywistej bezzasadności protestu postępowanie nie ulega zawieszeniu.
5. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu Komisja niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej Udzielającego zamówienia.
7. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Zarządu DCM DOLMED S.A. we Wrocławiu, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie podlega odrzuceniu.
8. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych do czasu jego rozpatrzenia.

## **§ 15 ZAWARCIE UMOWY**

1. Umowa będzie zawarta w terminie do 30 dni od dnia rozstrzygnięcia konkursu, z zastrzeżeniem § 14 ust. 8.
2. Oferenci, których oferty zostaną uznane za najkorzystniejsze będą powiadomieni o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Jeżeli oferent, którego oferta została przyjęta uchyli się z zawarcia umowy, Zamawiający wybierze najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert uznanych za ważne.

**§ 16**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zastrzega się prawo odwołania konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyn.
2. O odwołaniu konkursu Udzielający zamówienia zawiadamia oferentów.
3. Wszelkie formularze udostępnione są na stronie internetowej Centrum tj.: [www.dolmed.pl](http://www.dolmed.pl).

**Załączniki:**

Wzór umowy – załącznik nr 1

Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 2